

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZP-1/2024 data zamieszczenia 9.02.2024r.

Komunikacja Miejska Spółka z o.o. w Szczecinku zaprasza do składania ofert w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej od progów unijnych określonych dla tych zamówień, do którego z mocy art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawa ta nie ma zastosowania.

" Budowa instalacji elektrycznej nn 0,4 kV do zasilania 5 ładowarek autobusów miejskich oraz oświetlenia terenu przy ul. Cieślaka 4 w Szczecinku, na terenie działek nr. 15,16/1, 14/7 w obrębie 0014 „

Kod CPV: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych 45311200-2

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek, telefon: +48 94 374 35 73, email: miejkom@km.szczecinek.pl

§ 2. Tryb i rodzaj zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych poniżej progów unijnych” z dnia 18.03.2021r.
2. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „ Budowa instalacji elektrycznej nn 0,4 kV do zasilania 5 ładowarek autobusów miejskich oraz oświetlenia terenu przy ul. Cieślaka 4 w Szczecinku, na terenie działek nr. 15,16/1, 14/7 w obrębie 0014 „

Zadanie wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz decyzją pozwolenia na budowę.

Wykonawca po zakończonych pracach budowlanych, uzyska w imieniu Zamawiającego, decyzję pozwolenia na użytkowanie obiektu.

Wymagany okres gwarancji – 60 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego potwierdzonego protokołem.

1. Uwagi ogólne:

- a) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji budowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót budowlanych.
- c) Wykonawca zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, poręczę, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót.
- d) Wykonawca wszystkie prace związane z realizacją w/w zakresu wykona zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż, z poszanowaniem mienia Zamawiającego i środowiska,
- e) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń (istniejąca infrastruktura podziemna) w trakcie prowadzenia prac Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia na swój koszt i swoim staraniem.

- f) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
 - g) Obsługa geodezyjna robót łącznie z inwentaryzacją powykonawczą po stronie Wykonawcy.
 - h) Odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników oraz naprawa innych własności publicznych i prawnych po stronie Wykonawcy.
 - i) Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren po robotach oraz przywrócić teren do stanu sprzed rozpoczęcia robót).
 - j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w następstwie jego działań, w tym za ewentualne roszczenia klientów Zamawiającego z tytułu pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zamawiającego.
 - k) Każde drzewo i krzew na placu budowy, które przeznaczone jest do pozostawienia powinno zostać skutecznie zabezpieczone, aby nie doszło do jego uszkodzenia. Niedopełnienie właściwego zabezpieczenia drzew oraz krzewów na terenie inwestycji i spowodowanie uszkodzenia lub całkowitego zniszczenia drzew i krzewów, naraża wykonawcę prac na karę pieniężną. (Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 (Dz. U. z 2016r. poz. 2134 z późniejszymi zmianami)
2. Pozostałe warunki wykonania prac:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania urządzeń i materiałów ujętych w OPZ lub równoważnych, zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atesty. Przed przystąpieniem do prac należy uzgodnić proponowane materiały z Zamawiającym oraz przedłożyć stosowne atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty przewidzianych do zastosowania urządzeń i materiałów budowlanych.
 - b) Zmian technologii i materiałów oraz urządzeń można dokonać na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia pracowników pod względem BHP i ppoż. przed podjęciem prac.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i Ppoż.
 - e) Prace muszą być wykonywane w ścisłej współpracy z osobami wskazanymi niniejszej SWZ.

§ 4. Terminy wykonania zamówienia:

- 4.1. rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy
- 4.2. zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia **17.05.2024r.**

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1. Nie podlegają wykluczeniu (§7 pkt. 1 Regulaminu);
- 2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż posiada opłacony dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.

- 3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy (§7 pkt. 2 ppkt. d Regulaminu) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach

miejsca wszczęcia tej procedury.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w niniejszej SWZ.

§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do złożenia oferty.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
5. Dokumenty i oświadczenia składane są zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej SWZ i regulaminie.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

A. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (§7 ust. 2 lit. d Regulaminu);

B. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca przedłoży:

Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa § 6 pkt. A1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- D. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający Wykonawca przedłoży dokument (dokumenty), które określają:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

F: Wykonawca składa ofertę zawierającą:

- a) Właściwie wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy;
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- c) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od OC wraz z potwierdzeniem opłacenia;
- e) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
- f) Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika;

7. UWAGA:

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty nie spełniającej warunków opisanych w niniejszym postępowaniu;
- 7.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 pkt.A2;
- 7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów albo są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania lub,
 - c) nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie pomiędzy wykonawcami, a zamawiającym odbywało się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu oraz korespondencję elektroniczną pod adresem miejkom@km.szczecinek.pl.

1. Oferent może zwrócić się nie później niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień do specyfikacji. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom bez podania źródła zapytania.
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Z-ca Dyrektora ds. Technicznych **Mariusz Motyl** Tel.: 94 37 435 73

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§ 9. Termin związania ofertą.

Wymagany termin związania ofertą: 60 dni od terminu składania ofert.



§ 10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wymagania i zalecenia ogólne.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim pod rygorem nieważności;
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
4. Załączyć dokumenty wymienione w § 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia;
5. Koszt opracowania i dostarczenia oferty obciąża wyłącznie oferenta;
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
8. Ofertę złożyć Zamawiającemu zgodnie z poniższym wzorem:

W zewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją: **26.02.2024r. godz. 12:00**

W wewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Wykonawcy, Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją: **26.02.2024r. godz. 12:00”**.

9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

10.2 Zmiany i wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Wymagane jest przesłanie ofert do udziału w postępowaniu za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 183), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1. Miejsce i termin składania ofert:
 - a. miejsce - Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek, sekretariat
 - b. termin - **26.02.2024r. godz. 11:00**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 - a. miejsce - Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek
 - b. termin - **26.02.2024r. godz. 12:00**
3. Tryb otwarcia ofert:
 - a. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone:
 - nazwy i adresy oferentów;
 - ceny brutto;



- c. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecny, wyłącznie na ich pisemny wniosek.
- d. O wyniku postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.
- e. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

§ 12. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej ze Specyfikacją realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ).

§ 13. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - a. nie spełniają warunków w postępowaniu, o których mowa w § 5 niniejszego SWZ,
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu tych warunków,
 - d. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego przez z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub wykonawcę nie zaproszonego do składania ofert,
 - d. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - e. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (C)	100%	100 pkt

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który **przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia**, czyli uzyska największą ilość punktów.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Po wyborze, umowa zostanie uzupełniona zgodnie ze złożoną najkorzystniejszą ofertą Wykonawcy.
5. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycję harmonogramu rzeczowo-finansowego.** Harmonogram powinien uwzględniać rozpoczęcie robót niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy i zakończenie robót zapewniające uzyskanie niezbędnych zezwoleń administracyjnych oraz innych wynikających z przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu uprawnienia osoby upoważnionej do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym zamówieniem.
7. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę – umowa konsorcjum, w szczególności zawierającej poniższe warunki:
 - a) strony umowy z oznaczeniem lidera;
 - b) cel zawarcia umowy i sposób współdziałania;
 - c) okres obowiązywania umowy konsorcjum;
 - d) solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy;
 - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - f) zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

§ 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia sektorowego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w umowie, ogłoszeniu o zamówieniu oraz zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

§ 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w § 20 Regulaminu.

§ 17. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.



§ 18. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, prawo opcji, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.

§ 20. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Dopuszcza się prowadzenie rozliczeń tylko i wyłącznie w polskich złotych.

§ 22. Postanowienia końcowe.

1. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Komunikacja Miejska Sp. z o.o., ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek, tel.: 943743573, fax: 943743586, email: miejkom@km.szczecinek.pl, strona internetowa: www.km.szczecinek.pl
- b) Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.: e-mail: iod@km.szczecinek.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę oleju napędowego przez okres 3 miesięcy do pojazdów Komunikacji Miejskiej spółki z o.o. w Szczecinku” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO•, prawo do wniesienia skargi

do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani /Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajduje Regulamin udzielania zamówień sektorowych Komunikacji Miejskiej w Szczecinku.

§ 23. Lista załączników.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia;

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 - Pozwolenie na budowę
5. Załącznik nr 4 – projekt budowlany.

DYREKTOR ZARZĄDU
Tomasa Merka
.....
(Zatwierdzam)

